



老恩集团  
LAOEN GROUP

# 简易招标文件

招标编号：LE-GKZB-2025030001

招标项目：第一届恩次元动漫展览

盐城老恩科技集团有限公司

2025年3月

# 目 录

名 称	页 码
第一章 投标邀请书（招标公告）	3
第二章 投标须知	6
第三章 评标程序	7
第四章 合同格式及合同条款	9
第五章 用户需求书	20
第六章 投标文件初审及招标项目评分表	26
第七章 附件（投标文件格式）	33

(-----)

## 第一章 招标公告

盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）（以下简称采购代理机构）受盐城老恩科技集团有限公司委托就第一届恩次元动漫展览（招标编号：LE-GKZB-2025030001）采用简易招标方式采购，欢迎符合投标人资格要求的专业供应商积极参加投标。

招标编号	LE-GKZB-2025030001
招标项目名称	第一届恩次元动漫展览
标的内容	第一届恩次元动漫展览的全套流程服务
项目预算 (最高限价)	¥100,000.00（人民币拾万元整）
标书获得办法	招标文件为电子版，投标人可联系公司行政部电子邮箱（office@mail.laoen.group）获取。
公告期限	自本公告发布之日起5个日历日。
报名方式	将投标文件密封并在2025年4月20日上午10:00:00（北京时间）前送达（邮寄）至江苏省盐城市射阳县合德镇光明二村89号。 联系人：赵勇瑞 联系电话：18480562531 注：如需现场谈判，收到通知的投标人需在评标半小时内到达评标现场，若因特殊情况，可进行视频会议谈判。
投标人资格要求	一、投标人须为在中华人民共和国境内注册的具有独立法人资格或具有独立承担民事责任能力的其他组织（提供营业执照或者法人证书等资格证明复印件并加盖投标人公章）。 二、投标人需能接收简单汇供应链票据（商业承兑汇票）。 三、投标人的纳税信用不能为D。 四、投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体。 五、投标人未被列入中国人民银行惩戒名单。 注：采购代理机构将通过“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录应当作为项目档案材料一并保存。

<p>报价要求</p>	<p>1. 本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据招标文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中标，投标报价总价作为中标单位与采购人签订的合同金额，合同期限内不做调整。</p> <p>2. 投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>3. 投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在投标文件中提出的综合单价或总价为依据。</p> <p>4. 除非采购代理机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按招标文件所列的清单中项目和数量填报综合单价或总价。投标人未填综合单价或总价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或总价内。</p> <p>5. 投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。</p> <p>6. 投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案。</p>
<p>联系方式</p>	<p>1. 采购人信息：  名称：盐城老恩科技集团有限公司  联系人：赵勇瑞  联系电话：18480562531  电子邮箱：office@mail.laoen.group</p> <p>2. 采购代理机构信息：  名称：盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）  地址：江苏省盐城市射阳县合德镇光明二村 89 号  监督举报电子邮箱：support@mail.laoen.group</p> <p>3. 项目联系方式：  联系人：赵勇瑞</p>

	电话：18480562531
--	----------------

	电子邮箱：zhaoyongrui@mail.laoen.group
--	-----------------------------------

盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）

2025年3月15日

## 第二章 投标须知

1. 本项目是盐城老恩科技集团有限公司的第一次恩次元动漫展览。
2. 本项目根据项目的实际情况，公开征集符合投标人资格的供应商。请各供应商根据本文件的要求，准备**5套（1套正本，4套副本，U盘或者光盘，电子版文件可以使用正本盖章的扫描件）**完备的资料进行投标。
3. 本招标文件已对本次采购项目的商务条件和货物或服务的质量、技术要求、成果要求、交货要求、售后服务作出了明确的规定。
4. 响应文件要包括如下内容：
  - （1）价格部分；
  - （2）商务部分；
  - （3）技术部分。
5. 采购人会对本次招标的项目确定一个最高限价，最终成交价格超出最高限价将会被当作投标无效处理。
6. 如采购人要求参加投标的供应商需在现场述标时，要派出熟悉本项目情况的项目负责人和对报价有决策权的代表参加，供应商代表要有法人代表授权，同时要提供法人代表证明。
7. 采购人有权根据项目的实际情况提出质量标准、服务标准、交货标准、交货时间、验收方式、付款方式、履约保证、价格等方面的要求，并就这些内容进行评审，所有供应商都在同一标准下进行评审。
8. 本次采购凡涉及知识产权问题，由项目供应商负责。
9. 采购人将组成评审委员会，评审工作由评审委员会独立负责。
10. 供应商应在规定的时间内提交投标文件，如需供应商代表到达现场，采购人或采购代理机构将至少在开标前一个工作日发出通知，供应商代表必须在规定的时间到达现场。
11. 采用综合评分法的情况：评审委员会将分别对供应商递交的投标文件进行评审。
  - （1）评审委员会将根据供应商的供货能力、服务能力、货物的质量、是否满足本次采购的商务条件、报价等方面的情况进行综合评审，评标委员会依据得分情况，取综合得分最高的供应商为第一中标候选人。
  - （2）如果二个及以上供应商的综合评分相同时，取投标价格低者为第一中标候选人。
  - （3）如果二个及以上供应商的综合评分相同，且投标价格也相同时，取技术部分得分高者为第一中标候选人。
12. 采用谈判的情况：如参与投标且符合招标文件要求的供应商仅有1家，

评审委员会将与投标供应商进行谈判。

(1) 供应商在谈判时由项目负责人与评审委员会进行谈判；

(2) 原则上成交价应**最初报价的 95%**，如经谈判，供应商最终报价不满足此要求，视为未对招标实质性要求作出完全响应。

13. 所有的评审/谈判内容都必须保密。

### 第三章 评标程序

一、依法成立评审委员会。在投标截止日前由前海管理局授权代理机构在深圳市政府采购评审专家库中抽取专家，组建不少于 3 人（单数）的评审委员会，其中专家人数为 1 人，其他专家由采购主办部门委派，评审委员会在开标开始前一天组成。

二、参加会议人员：投标人代表（如需）、项目负责代表、评审委员会成员、监督部门代表、采购代理机构代表。

三、会议主持人：盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）工作人员。

四、开标时间：2025 年 4 月 11 日上午 10:00:00（北京时间）。

五、会议开始：2025 年 4 月 11 日上午 10:00:00（北京时间）由会议主持人宣布定标会议开始。开标地点：至江苏省盐城市射阳县合德镇光明二村 89 号。

六、项目负责代表向采购代理机构代表送交投标文件，监督部门代表确认投标文件密封完整，未密封投标文件将作为投标无效处理。

七、由采购代理机构代表现场拆封投标文件，并分发给评审委员会成员。

八、评审委员会审查供应商的投标文件，工作人员记录审查的情况。

九、评审委员会按以下工作程序进行：

1. 评标委员会对各供应商的投标文件进行初审，对未能通过初审的投标文件作投标无效处理。

2. 对通过初审的供应商的投标文件进行详细的比较和评价。如需要，进行必要的澄清/说明工作。

3. 根据参与投标且符合招标文件要求的供应商数量情况，确定本项目的评审方法。

4. 采用综合评分法的情况：如参与投标且符合招标文件要求的供应商有 2 家或以上，评审委员会将独立对供应商递交的投标文件进行评审。

4.1 评审委员会将根据供应商的供货能力、服务能力、货物的质量、是否满足本次采购的商务条件、报价等方面的情况进行综合评价，评标委员会依据得分情况推荐综合得分第一名的供应商为第一中标候选人；

4.2 如果二个及以上供应商的综合评分相同时，取投标价格低者为第一中标候选人。

4.3 如果二个及以上供应商的综合评分相同，且投标价格也相同时，取技术部分得分高者为第一中标候选人。

5. 采用谈判的情况：如参与投标且符合招标文件要求的供应商仅有 1 家，评审委员会将与投标供应商进行谈判。

5.1 供应商在谈判时由项目负责人与评审委员会进行谈判；

5.2 原则上成交价应为最初报价的 95%，如经谈判，供应商最终报价不满足此要求，视为未对招标实质性要求作出完全响应。

5.3 评审委员会在谈判环节确定本项目最后的方案和承诺的内容，确定符合本次采购要求。如经谈判，供应商无法对招标实质性要求作出完全的响应，该供应商将被要求退出本次谈判，项目招标失败。

6. 评审委员会按照本项目招标文件中规定的评标方法确定中标供应商。

十、根据本次采购的结果，采购人自中标/成交通知书发出之日起 10 个工作日内与中标供应商签订合同。

#### 第四章 合同格式及合同条款

合同编号（甲方）：

合同编号（乙方）：

#### 第一次恩次元动漫展览委托合同

项 目 名 称 ： 第一次恩次元动漫展览

项 目 类 型 ： 服务类

委托方（甲方）：盐城老恩科技集团有限公司

承接方（乙方）：

二〇二五年 月

本合同共 页（不含封面）

甲 方：盐城老恩科技集团有限公司  
地 址：江苏省盐城市射阳县合德镇光明二村 89 号  
法定代表人：

乙 方：  
地 址：  
法定代表人：

以下甲方和乙方合称“双方”。

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规的相关规定和编号为【LE-GKZB-2025030001】招标项目的中标结果，由【编纂】单位（以下简称乙方）为中标人。经盐城老恩科技集团有限公司（以下简称甲方）和【编纂】单位（以下简称乙方）协商，就甲方委托乙方承担第一次恩次元动漫展览（以下简称本项目），达成以下合同条款：

### **第一条 项目内容**

项目名称：第一次恩次元动漫展览

#### **1、项目背景**

完成举办第一次恩次元动漫展览，吸引外省来盐，促进盐城市的二次元文化发展。

#### **2、工作内容**

（1）负责主题展整体策划。围绕第一次恩次元动漫展览，开展场地规划、展览布局、IP 形象设计等一系列前期策划工作，制定具体项目执行方案。

（2）负责 IP 制作及安装。在约定时间内完成 IP 的制作及现场安装工作。展览结束后 3 个工作日内，完成撤场和清理，使场地恢复原样。

（3）配合主题展宣传。主题展期间开展摄影摄像、照片拍摄、视频制作等工作，配合主办方开展主题展的线上线下宣传。

（4）其他配套工作。做好主题展期间后勤保障工作，对展览物料进行及时维护，确保展览达到预期展示效果，保障活动现场的治安和秩序。

#### **2. 技术要求**

（1）第一次恩次元动漫展览方案、流程及展览物料。

(2) 完成第一次恩次元动漫展览项目并满足“服务内容”相关要求。

(3) 第一次恩次元动漫展览一套宣传片成片，现场照片不少于 50 张，完整视频不少于 1 份（电子版）。

### **3、服务期限：**

1、暂定服务期限：自合同签订之日起三个月，具体服务周期以甲方交办的工作任务单开始时间为准。

2、项目售后服务期限自最终成果通过甲方验收之日起的 30 个工作日内，乙方须与甲方保持全面沟通，提供现场素材、宣传推广、技术服务等支持。

### **第二条 项目资料归属**

1、所有提交给甲方的项目文件及相关的资料的最后文本，包括为履行数据分析服务范围所编制的表格、分析报告和相关证明资料等，都归甲方所有，乙方在提交给甲方之前应将上述资料进行整理归类和编制索引。

2、乙方未经甲方的书面同意，不得将上述资料用于与本项目之外的任何项目。

### **第三条 甲方的义务**

1、负责与本项目有关的第三方的协调，提供开展项目服务工作的外部条件。

2、向乙方提供与本项目服务工作有关的资料。

3、负责组织项目验收。

4、根据合同的条款按时支付合同价款。

5、甲方指定专人与乙方对接项目，并及时确认需求，在项目实施过程中，提出业务指导意见。

### **第四条 乙方的义务**

1、应按照【LE-GKZB-2025030001】号招标文件、乙方投标文件以及本合同的要求按期完成本项目服务工作。

2、在履行合同期间或合同规定期限内，不得泄露与本合同规定业务活动有关的保密资料。

3、乙方应按国家、省及深圳的有关法律法规、设计标准、技术规范以及本合同约定的工作内容、工作进度等要求提供数据分析服务，并对其提交的服务成果负责。

4、乙方应接受甲方对工作进展的询问、监督和指导，严格按本合同约定的内容、标准和期限完成项目服务工作，并向甲方提交项目成果。项目工作完成后，乙方应按照甲方要求将完成本项目的工作总结和相关台账资料交给甲方。

5、乙方应配合甲方开展验收工作，对于验收过程中发现的问题，乙方应在发现问题之日起3天内进行改正，以符合甲方的需要。

6、如乙方提供的成果文件不符合本合同要求，必须在甲方提出要求后3天内无条件修改，其费用由乙方自行承担。修改期间，甲方付款时间相应顺延。

7、乙方应独立完成本项目。未经甲方书面在先同意，乙方不得向任何第三方全部或部分转让本项目。

8、乙方对其参与本项目的工作人员在合同履行期间的工作行为负责，期间发生的一切安全事故责任、其它人身损害及因此发生的人身损害赔偿和其他费用由乙方根据国家相关法律规定承担相应责任，与甲方无关。

9、为保证项目成果的质量，乙方在合同履行期间，应按照服务内容要求安排专门的项目服务团队，并保障项目正常交付及验收。项目负责人负责对项目实施全过程进行组织和指导，并承担课题研究的实质性工作。负责人及相关工作人员名单在甲方确认后如需更换，乙方应事先征得甲方的书面同意，且接替的工作人员的职位、资历、资质应与原定工作人员相当。

10、乙方有维护甲方声誉的义务，乙方不能以甲方名义从事与本项目无关的任何事务，否则甲方有权追究其相关责任。

11、本合同期满或提前解除、终止后，乙方应将甲方的档案资料、信息数据等交还甲方，并应销毁或删除所有备份。

12、乙方在完成本项目过程中，不得损害其他任何第三方的知识产权等合法权益，否则由此造成的相关责任应当由乙方自行承担，与甲方无关。

14、乙方指定项目联系人

乙方：

姓名：

联系方式：

#### **第五条 甲方的权利**

1、甲方对项目实施过程进行协调、监督和指导，按时进行项目成果验收。

2、甲方有权向乙方询问项目工作进展及相关情况，并要求乙方在指定时间

内做出答复。

3、甲方有权对乙方提交的阶段性成果、最终成果送审稿等相关工作文件进行审核并提出修改意见。

4、如乙方所提供的实施方案及项目成果文件不满足甲方的工作要求，甲方有权要求乙方重新执行相应的工作服务，由此产生的全部费用由乙方自行承担。

5、甲方对乙方在委托权限范围内完成委托事项有指导、监督权利。

6、甲方有权要求乙方全面履行合同。甲方不接受部分履行，如本合同项下部分成果文件未能按时交付则视为整体延误。

## **第六条 乙方的权利**

1、乙方在本项目服务过程中，如甲方提供的资料不明确时可向甲方提出书面报告。

2、乙方在本项目服务过程中，乙方有权协调甲方提供真实准确的数据和具体需求。

3、乙方在本项目服务过程中，有到现场勘察、调研并要求甲方协调的权利。

4、根据合同约定收取相应的合同价款。

## **第七条 成果权属与知识产权**

1、双方对本合同有关的知识产权以及与之相关的所有权利归属约定如下：本项目全部阶段性成果和最终成果（包括为后续服务范围所编制的文件）的知识产权以及与之相关的所有权利归甲方所有；本合同签署前双方已经拥有的知识产权权利，仍归各自所有。

2、双方确定，甲方有权利利用乙方按照本合同约定提供的项目成果，进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果及其权利归属，全部由甲方享有。具体相关利益的分配办法如下：甲方 100%。

3、乙方所提交的全部中间成果和最终成果文件及任何数据、资料、软件等不得侵犯任何第三方的知识产权或其他权利，由于该等文件、数据、资料、软件侵权所导致的任何索赔或责任均由乙方承担，同时，甲方保留要求乙方赔偿相应损失的权利，包括但不限于上述索赔或责任所产生的诉讼费用、合理的律师费用、鉴定评估费用、调查费用、和解金额或生效法律文书中规定的赔偿金额。

4、未经甲方书面在先同意，乙方不得将本项目的中间成果和最终成果文件及任何数据、资料、软件向任何第三方转让、授权任何第三方使用或用于本合同项目外的其他项目。

## **第八条 保密条款**

1、双方应遵守国家的有关保密规定。妥善保管对方提供的资料，保守对方的各项秘密，并保护对方的知识产权。获取对方秘密的一方应当采取有效的保护方式防止秘密未经授权而被使用、传播或公开，仅可以将该秘密用于履行其在本合同项下的义务，且只能由相关的项目人员使用。

2、乙方须以保密方式处理在编制本项目成果文件过程中自甲方、甲方工作人员或甲方关联机构获得的相关信息、资料、数据等，或由甲方在履行本合同过程中明确指明为秘密的任何信息，以及乙方因本项目工作所直接或间接取得、处理或接触的任何其他资料。未经甲方同意，不得向任何第三方透露任何有关本项目的内容，或公开任何项目中间成果或最终成果。即使向履行本合同有关的人员提供前述保密信息，也应限于履行合同的必需范围，且这些人员应接受至少与本条款同等严格的保密条款的约束。未经甲方书面在先同意，乙方不得向任何第三方透露与本项目有关的内容，或公开本项目任何中间成果或最终成果。

3、乙方实施项目的程序应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

4、上述保密义务不适用以下情况：

- (1) 获取的信息已被合法公开；
- (2) 获得信息拥有方书面许可并在该许可范围内披露；
- (3) 国家法律、法规规定的情形。

5、如乙方违反上述保密条款，甲方有权解除本合同，乙方应在合同解除通知发出之日起 10 日内向甲方支付本合同服务费总金额 20%的违约金，如果违约金无法弥补甲方损失，甲方保留要求乙方赔偿全部损失的权利。

6、无论本合同或本合同其他条款是否有效，本保密条款始终约束双方。国家秘密的保密期限由国家有关部门确定，工作秘密的保密期限由甲方确定。

## **第九条 验收**

1、甲方负责对乙方提交的工作成果进行验收。

2、甲方按照双方约定确认项目最终成果。甲方如需乙方增加交付成果的数

量，应由双方协商解决。

3、验收依据为【LE-GKZB-2025030001】号招标文件、乙方投标文件及本合同约定的相关内容。

4、最终成果验收合格的标志为甲方审查通过。

5、最终成果为：乙方完成第一次恩次元动漫展览，并提供第一次恩次元动漫展览策划方案（定稿）、一套宣传片成片，现场照片不少于 50 张，完整视频不少于 1 份（电子版）。

#### **第十条 项目服务费用及付款方式**

1、本合同项下服务费总金额共计人民币 万元整(¥0000.00)。服务费已包含乙方提供本合同项下服务的全部费用，包括但不限于如下内容：

- (1) 乙方为甲方所提供的所有服务和技术支持费用；
- (2) 项目研讨会费用；
- (3) 乙方工作人员工资、差旅费；
- (4) 乙方的办公、通讯、交通费用；
- (5) 项目材料统计、分析费用；
- (6) 项目成果文本印刷费用；
- (7) 乙方以各种方式将文件资料发送至甲方的费用；
- (8) 本合同项下产生的一切税费。

2、付款方式：

(1) 合同签订后 15 个工作日内，甲方收到乙方出具的正规发票后，向乙方签发合同全额款项的简单汇供应链票据（商业承兑汇票）。

甲方将合同款项签发票据至乙方指定收票账户：

企业名称：

统一社会信用代码：

银行账号：

开户银行：

#### **第十一条 合同提前终止**

1、双方协商同意提前终止本合同的，按双方协商约定的方式进行清算执行。

2、如果一方发生破产、解散、被依法关闭、撤销或已进入清算阶段等情形，发生上述情形的一方有义务在事由发生后 15 个工作日内以书面方式通知对方，

对方有权解除合同。在该等情形下，甲方已向乙方支付的款项不退还，尚未支付的款项不再支付，同时乙方应向甲方提交在合同终止日前完成的所有项目文件和相关资料。

3、有下列情形之一的，本合同自甲方向乙方发出书面通知之日起终止：

(1) 甲方的职能发生转变，不再具有委托职能；

(2) 本合同签订时适用的法律法规或政策发生变化，且对本合同的继续履行造成重大影响；

(3) 发生以上情形，甲方已向乙方支付的款项不退还，尚未支付的款项不再支付，同时乙方应向甲方提交在合同终止日前完成的所有项目文件和相关资料。

4、如发生不可抗力或其他超出合同双方控制的事件，致使一方无法履行合同，本合同解除：

(1) 本合同所称不可抗力是指自然灾害、战争、地震等不可预见、不可避免、不可克服的情况。不可抗力事件发生后，受影响一方应立即通知对方，并在力所能及的条件下迅速采取措施，尽力减少损失。不可抗力事件结束后 48 小时内受影响方应向对方通报受影响情况。如不可抗力事件持续发生，受影响方应每隔 7 天向对方书面报告一次受影响情况。不可抗力事件结束后 14 天内，受影响方应向对方提交正式报告及有关部门开具的证明材料；

(2) 发生不可抗力，甲乙双方承担各自的损失。由于其中一方迟延履行合同义务后发生不可抗力的，其违约责任不能免除；

(3) 不可抗力事件导致一方无法履行合同义务或继续履行已无意义，由双方协商终止本合同并进行清算，甲方应按照乙方已完成的工作量支付款项，同时乙方应向甲方提交在合同终止日前完成的所有项目文件和相关资料。

## **第十二条 争议解决办法**

因本合同的履行发生的或与本合同有关的争议或纠纷，由甲乙双方协商解决。协商不成的，任意一方有权向深圳前海合作区人民法院提起诉讼。

## **第十三条 风险责任**

1、乙方应完全地按照【LE-GKZB-2025030001】号招标文件的要求、乙方投标文件的承诺及本合同的约定完成本项目，出于自身财务、技术、人力等原因导

致项目失败的，应承担全部责任。

#### **第十四条 违约责任**

##### **1、甲方违约责任**

(1) 甲方无故未按本合同约定支付合同价款，经乙方书面催告后 15 个工作日内仍未支付合同款项的，从合同约定的付款期限届满之日起，每逾期 1 天，甲方应向乙方偿付合同总金额 1%的违约金。

(2) 甲方无正当理由拒绝项目验收或拒绝支付合同款项的，除应支付对应阶段的款项外，甲方应向乙方偿付合同总金额 5%的违约金。

##### **2、乙方违约责任**

(1) 如因乙方原因，乙方未按照本合同约定的时间完成本项目各阶段工作，每延迟一日，甲方有权在付款时扣除合同余款 1%的逾期违约金。如乙方已完成阶段性成果且经甲方验收合格的，乙方有权要求甲方支付该阶段成果的费用。

(2) 本合同项下的工作内容不可分割，任一成果的迟延交付均视为整个项目的迟延交付。

(3) 本合同履行期间，发生下述情形时，甲方有权解除本合同，乙方除应退还甲方已支付的全部款项外，还应在合同解除通知发出之日起 10 日内向甲方支付合同总价款 20%的违约金。乙方应同时将已完成的项目成果移交给甲方，并将全部有关资料退还甲方：

1) 乙方未能按合同约定的日期（含协商延缓的日期）提交成果，延误时间超过 15 个工作日；

2) 因乙方工作的错误或遗漏造成成果质量不符合本合同要求，且乙方未按甲方要求采取及时有效的补救措施的；

3) 乙方虽如期提交阶段性成果和最终成果，但最终成果连续二次未能通过甲方评审验收的；

4) 未经甲方书面在先同意，乙方擅自将本合同项目与任何第三方合作，或将本合同标的的全部或部分擅自转包或分包给任何第三方，且未按甲方的要求终止与第三方的协议的；

5) 项目负责人未承担本合同项目实质性工作，或未经甲方书面在先同意，乙方擅自更换项目负责人的；

6)发现乙方或乙方工作人员出现全部或部分丧失履行委托服务能力的情况，甲方有权通知乙方限期整改或更换工作人员，期限届满乙方并未进行改善的；

7)乙方明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的。

3.上述违约责任各自独立且可累加。如本合同所约定的违约金无法弥补因违约行为所造成的损失，违约方应补偿上述不足部分的损失。

### **第十五条 其他**

1、有关本项目的中标文件、招标文件、投标书等共同构成本合同的组成部分，上述文件可相互说明。如果上述文件发生矛盾或产生不一致时，按以下顺序进行解释，同一顺序的文件发生矛盾或存在不一致时，应以签订日期在后的为准：

(1) 合同书及补充协议；

(2) 中标通知书；

(3) 招标文件（编号：LE-GKZB-2025030001）及其澄清、补正公告；

(4) 投标书。

2、本合同附件（如有）为合同不可分割的组成部分，与本合同一并加盖骑缝章后具有同等法律效力。若附件与合同正文有任何冲突，以合同正文为准。

3、本合同各条标题仅为提示之用，应以条文内容确定各方的权利义务。

4、本合同未尽事宜，由双方协商签订补充协议进行约定。补充协议应以书面形式作成，经双方法定代表人或其授权代表签字、盖章后与本合同具有同等法律效力。

5、本合同约定的权利和义务不因合同双方发生收购、兼并、重组、分立而发生变化。如果发生上述情形，则本合同约定的权利和义务随之转移至收购、兼并、重组或分立后成立的单位。

6、本合同在国家法律、法规和规章规定的范围内执行。当国家法律、法规和规章发生变化导致本合同有关条款与之抵触时，双方协商变更或废止该条款，在此情况下，双方互不承担责任。

7、如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法、无效或不可强制执行而不从根本上影响本合同的效力时，本合同的其他条款不受影响。

8、未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合使用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均

不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

9、任何一方未经另一方同意不得向任何第三方透露本合同的签订及其内容。甲方向其关联公司透露前述内容的，不受此限。

10、甲乙双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知都必须按照本合同中的地址，以书面形式或双方确认的传真或类似的通讯方式进行。采用信函形式的应使用挂号信或者具有良好信誉的特快专递送达。如使用传真，自收到传真系统提示发送成功报告时即视为已经送达对方；如使用挂号信件或特快专递，通知日期即为邮件寄出日期并以邮戳为准，自通知日起【三】日后即视为已经送达对方。

11、本合同自双方法定代表人或其授权代表签字、盖章之日起生效，有效期至最终成果通过甲方验收期满之日止。

12、本合同一式六份，甲、乙方各执三份，均具有同等法律效力。

（以下无正文，为签章栏）

甲方名称：  
盐城老恩科技集团有限公司（盖章）

甲方名称：  
（盖章）

法定代表人或授权代表：（签字/盖章） 法定代表人或授权代表：（签字/盖章）

日期：

日期：

注：本合同样本仅供参考，非实质性条款内容可由采购单位和中标单位协商确定。

## 第五章 用户需求书

### 一、项目背景

为促进集团的多元化业务发展，广泛开展丰富多样的交流活动，定期组织展览等专题活动，拟组织举办第一次恩次元动漫展览，实现外省游客到盐，促进盐城市的二次元文化发展。

### 二、项目内容：

#### （一）项目目标

完成举办第一次恩次元动漫展览，实现外省游客到盐，促进盐城市的二次元文化发展。

#### （二）项目技术要求

##### 1、工作内容

（1）负责主题展整体策划。围绕第一次恩次元动漫展览，开展场地规划、展览布局、IP 形象设计等一系列前期策划工作，制定具体项目执行方案。

（2）负责 IP 制作及安装。在约定时间内完成动漫 IP 的制作及现场安装工作。展览结束后 3 个工作日内，完成撤场和清理，使场地恢复原样。

（3）配合主题展宣传。主题展期间开展摄影摄像、照片拍摄、视频制作等工作，配合主办方开展主题展的线上线下宣传。

（4）其他配套工作。做好主题展期间后勤保障工作，对展览物料进行及时维护，确保展览达到预期展示效果，保障活动现场的治安和秩序。

##### 2、技术要求

（1）第一次恩次元动漫展览方案、流程及展览物料。

（2）完成第一次恩次元动漫展览项目并满足“服务内容”相关要求。

（3）第一次恩次元动漫展览一套宣传片成片，现场照片不少于 50 张，完整视频不少于 1 份（电子版）。

### 三、商务要求

#### （一）项目服务期限

1、暂定服务期限：自合同签订之日起三个月，具体服务周期以采购人交办的工作任务单开始时间为准。

2、项目售后服务期限自最终成果通过采购人验收之日起的 30 个工作日内，

中标单位须与采购人保持全面沟通，提供现场素材、宣传推广、技术服务等支持。

## （二）投标报价要求

1、本项目服务费采用包干制，应包括服务成本、法定税费和企业的利润。由企业根据招标文件所提供的资料自行测算投标报价；一经中标，投标报价总价作为中标单位与采购人签定的合同金额，合同期限内不做调整。

2、投标人应根据本企业的成本自行决定报价，但不得以低于其企业成本的报价投标；评标时，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3、投标人的投标报价，应是本项目招标范围和招标文件及合同条款上所列的各项内容中所述的全部，不得以任何理由予以重复，并以投标人在投标文件中提出的综合单价或总价为依据。

4、除非采购代理机构通过修改招标文件予以更正，否则，投标人应毫无例外地按招标文件所列的清单中项目和数量填报综合单价或总价。投标人未填综合单价或总价的项目，在实施后，将不得以支付，并视作该项费用已包括在其它有价款的综合单价或总价内。

5、投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

6、投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

## （三）付款方式

1、合同签订后 15 个工作日内，采购人收到中标人出具的正规发票后，10 个工作日内，向乙方签发合同全额款项的简单汇供应链票据（商业承兑汇票）。

上述每期款项均在满足付款条件，且采购人收到中标人开具的载明相应金额的合格发票后 10 个工作日内付至中标人指定银行账户。如未及时收到发票，则采购人相应付款时间顺延。若因采购人付款审批影响支付进度，中标单位不得就

此向索赔。

#### （四）项目管理及进度要求

##### 1、组织实施要求

为确保本次项目投标工作管理规范、实施有力，投标方应成立项目组，按采购人要求完成研究成果。

##### 2、项目服务期限要求

（1）本项目合同服务期限为：自合同签订之日起至第一次恩次元动漫展览项目结束且完成物料撤场为止。

（2）项目售后服务期限自最终成果通过采购人验收之日起的 30 个工作日内，中标单位须与采购人保持全面沟通，提供现场素材、宣传推广、技术服务等支持。

##### 3. 项目人员安排要求

（1）投标方拟投入本项目的项目负责人及项目团队成员应具有相关工作经验，其职称、学位、获奖、资历等相关情况将作为评分的重要因素。

（2）中标方不得随意更换项目负责人和项目组成员。

#### （五）项目验收要求

1、需提供展第一次恩次元动漫展览方案、流程及展览物料清单。

2、需提供第一次恩次元动漫展览一套宣传片成片，现场照片不少于 50 张，完整视频不少于 1 份（电子版）。

#### （六）项目其他要求

1、投标方应确保投标文件中的人员信息真实、有效。

2、本次研究所需的一切相关资料及评价标准等均需由投标人自行收集，投标人使用的标准必须是国际公认或国家、地方政府颁布的同等或更高的标准。

3、采购单位有权根据实际需要评价成果进行综合优化、调整和修改。

4、供应商不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。否则，采购单位有权即刻终止合同，并要求供应商赔偿相应损失。

#### ★（七）成果归属与知识产权

1、双方对本合同有关的知识产权以及与之相关的所有权利归属约定如下：  
本项目全部阶段性成果和最终成果（包括为后续服务范围所编制的文件）的知识

产权以及与之相关的所有权利归采购人所有；本合同签署前双方已经拥有的知识产权权利，仍归各自所有。

2、双方确定，采购人有权利用中标人按照本合同约定提供的项目成果，进行后续改进。由此产生的具有实质性或创造性技术进步特征的新的技术成果及其权利归属，全部由采购人享有。具体相关利益的分配办法如下：采购人 100%。

3、中标人所提交的全部中间成果和最终成果文件及任何数据、资料、软件等不得侵犯任何第三方的知识产权或其他权利，由于该等文件、数据、资料、软件侵权所导致的任何索赔或责任均由中标人承担，同时，采购人保留要求中标人赔偿相应损失的权利，包括但不限于上述索赔或责任所产生的诉讼费用、合理的律师费用、鉴定评估费用、调查费用、和解金额或生效法律文书中规定的赔偿金额。

4、未经采购人书面在先同意，中标人不得将本项目的中间成果和最终成果文件及任何数据、资料、软件向任何第三方转让、授权任何第三方使用或用于本合同项目外的其他项目。

#### **★（八）保密条款**

1、双方应遵守国家的有关保密规定。妥善保管对方提供的资料，保守对方的各项秘密，并保护对方的知识产权。获取对方秘密的一方应当采取有效的保护方式防止秘密未经授权而被使用、传播或公开，仅可以将该秘密用于履行其在本合同项下的义务，且只能由相关的项目人员使用。

2、中标人须以保密方式处理在编制本项目成果文件过程中自采购人、采购人工作人员或采购人关联机构获得的相关信息、资料、数据等，或由采购人在履行本合同过程中明确指明为秘密的任何信息，以及中标人因本项目工作所直接或间接取得、处理或接触的任何其他资料。未经采购人同意，不得向任何第三方透露任何有关本项目的内容，或公开任何项目中间成果或最终成果。即使向履行本合同有关的人员提供前述保密信息，也应限于履行合同的必需范围，且这些人员应接受至少与本条款同等严格的保密条款的约束。未经采购人书面在先同意，中标人不得向任何第三方透露与本项目有关的内容，或公开本项目任何中间成果或最终成果。

3、中标人实施项目的程序应符合国家安全、保密的有关规定和标准。

4、上述保密义务不适用以下情况：

- (1) 获取的信息已被合法公开；
- (2) 获得信息拥有方书面许可并在该许可范围内披露；
- (3) 国家法律、法规规定的情形。

5、如中标人违反上述保密条款，采购人有权解除本合同，中标人应在合同解除通知发出之日起 10 日内向采购人支付本合同服务费总金额 20%的违约金，如果违约金无法弥补采购人损失，采购人保留要求中标人赔偿全部损失的权利。

6、无论本合同或本合同其他条款是否有效，本保密条款始终约束双方。国家秘密的保密期限由国家有关部门确定，工作秘密的保密期限由采购人确定。

### ★（九）违约责任

#### 1、采购人违约责任

(1) 采购人无故未按本合同约定支付合同价款，经中标人书面催告后 15 个工作日内仍未支付合同款项的，从合同约定的付款期限届满之日起，每逾期 1 天，采购人应向中标人偿付合同总金额 1%的违约金。

(2) 采购人无正当理由拒绝项目验收或拒绝支付合同款项的，除应支付对应阶段的款项外，采购人应向中标人偿付合同总金额 5%的违约金。

#### 2、中标人违约责任

(1) 如因中标人原因，中标人未按照本合同约定的时间完成本项目各阶段工作，每延迟一日，采购人有权在付款时扣除合同余款 1%的逾期违约金。如中标人已完成阶段性成果且经采购人验收合格的，中标人有权要求采购人支付该阶段成果的费用。

(2) 本合同项下的工作内容不可分割，任一成果的迟延交付均视为整个项目的迟延交付。

(3) 本合同履行期间，发生下述情形时，采购人有权解除本合同，中标人除应退还采购人已支付的全部款项外，还应在合同解除通知发出之日起 10 日内向采购人支付合同总价款 20%的违约金。中标人应同时将已完成的项目成果移交给采购人，并将全部有关资料退还采购人：

1) 中标人未能按合同约定的日期(含协商延缓的日期)提交成果，延误时间超过 15 个工作日；

2) 因中标人工作的错误或遗漏造成成果质量不符合本合同要求，且中标人未按采购人要求采取及时有效的补救措施的；

3) 中标人虽如期提交阶段性成果和最终成果，但最终成果连续二次未能通过采购人评审验收的；

4) 未经采购人书面在先同意，中标人擅自将本合同项目与任何第三方合作，或将本合同标的的全部或部分擅自转包或分包给任何第三方，且未按采购人的要求终止与第三方的协议的；

5) 项目负责人未承担本合同项目实质性工作，或未经采购人书面在先同意，中标人擅自更换项目负责人的；

6) 发现中标人或中标人工作人员出现全部或部分丧失履行委托服务能力的情况，采购人有权通知中标人限期整改或更换工作人员，期限届满中标人并未进行改善的；

7) 中标人明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的。

3、上述违约责任各自独立且可累加。如本合同所约定的违约金无法弥补因违约行为所造成的损失，违约方应补偿上述不足部分的损失。

## 第六章 投标文件初审及招标项目评分表

### （一）投标文件初审表（不可偏离条款）

（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）

资格性检查表	
1	投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告 投标人资格要求）；
符合性检查表	
2	将一个包中的内容拆开投标
3	投标文件未按规定密封、签字、盖章
4	招标文件未规定允许有替代方案时，对同一项目投标时，同时提供两套或两套以上的投标方案
5	分项报价或投标总价高于预算金额（最高投标限价）或投标报价有严重缺漏项
6	同一项目出现两个及以上报价，按规定又无法确定哪个是有效报价
7	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人不能在合理的时间内提供书面说明，或无法提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的（若评审委员会成员对是否须由投标人作出报价合理性说明，以及书面说明是否采纳等判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见，投标文件的轻微瑕疵、非关键内容不得作为认定投标无效的依据）
8	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》做出评判）
9	未按招标文件附件所提供的样式和要求完整填写“投标响应书”，或投标文件组成部分不符合招标文件规定的
10	未按招标文件要求填写《用户需求响应表》
11	投标文件对采购标的响应不全（响应不全情形包括：投标报价有缺漏项，对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改），由评审委员会根据《分项报价清单表》做出评判）
12	法律法规规定的其他情形

## (二) 实质性响应条款

序号	具体内容
1	
2	
3	

注：上表所列内容为不可负偏离的实质性条款。

### (三) 招标项目评分表

#### 评标方法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

本项目为非专门面向中小企业的项目，用扣除后的价格参与评审，本项目的扣除比例为：

1. 小型企业、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位均给予 10% 的扣除。
2. 相关证明文件详见投标文件格式要求，投标人同时为小型、微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

一、价格部分（10分）				
序号	内容	评分规则	分值	评分方式
1	投标报价	价格分计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 10 3. 本项目所属行业为：会议、展览及相关服务业。	10	评审委员打分
二、商务部分（45分）				
序号	内容	评分规则	分值	评分方式
1	综合实力	1. 评分标准： （1）2020年1月1日至本项目投标截止时间（以合同签订时间为准）投标人的IP参与过同类展览项目业绩的，提供1个案例得5分，最高得10分；未提供同类型展览业绩的，不得分。 （2）投标人参与制作的动漫影视作品获得过省级或副省级及以上奖项的，提供1个奖项得6分；获得过市级奖项的，提供1个奖项得4分；以上奖项可累计，最高得12分，否则得0分。 （3）投标人或其公司主要负责人参与制作的IP并获得专利的，提供专利获得材料，最高得	30	评审委员打分

		<p>7分；未获得专利的IP，不得分。</p> <p>(4) 投标人具有自有品牌引流能力，社交媒体账号粉丝数量，提供社交媒体账号界面，最高得6分；未提社交媒体账号界面的不得分。</p> <p>2. 证明文件</p> <p>(1) 投标人须提供合同关键页，合同关键页要求包含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、双方的落款盖章和签订日期等信息。</p> <p>(2) 投标人须提供同类动漫作品和展览获得奖项的获奖证书(或官方网站截图)证明文件。 注：国家级要求颁发单位为国务院(或其直接所属的行政机关)；省级要求颁发单位为省(自治区、直辖市)人民政府(或其直接所属的行政机关)或行业协会(学会)；市级要求颁发单位为市(地级，或以上级别)人民政府(或其直接所属的行政机关)或行业协会(学会)。颁发单位为协会(学会)的，需可在全国社会组织信用信息公示平台(<a href="https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/">https://xxgs.chinanpo.mca.gov.cn/</a>)中查询到，如查询不到相应颁发单位的，一律作不得分处理。</p> <p>(3) 提供获得的专利证明材料。</p> <p>以上资料均要求提供复印件(或官方网站截图)，加盖投标人公章。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律不得分。</p>		
2	项目团队成员	<p>项目成员为投标人自有员工，否则本项不得分。</p> <p>1. 评审标准：</p> <p>(1) 项目负责人(仅限一人)：</p> <p>① 提供的项目负责人具有会展策划、美术、绘画、漫画或动画类等相关专业本科及以上学历的，得5分；具有会展策划、美术、绘画、漫画或动画等艺术类相关专业大专及以上学历的，得5分。</p> <p>其他情况不得分，本项最高得5分。</p> <p>(2) 其他项目团队包括：团队成员不少于5人，会展策划、美术、绘画、漫画或动画等专业，每提供1人具有以上相关专业大专及以上学历的得2分，最高得10分。可重复提供相关专业。</p> <p>2. 证明文件：</p> <p>(1) 提供上述人员清单，以及上述人员与投标人签订的劳动合同或由投标人缴纳的开标</p>	15	评委打分

		<p>前3个月任意1个月购买社保证明（如供应商为新成立企业且成立时间不足一个月可提供加盖公章的情况说明或者证明材料亦视为符合。）</p> <p>（2）如涉及学历证书，要求提供毕业证书复印件（或原件扫描件）以及学信网查询记录。对于较早颁发的学历证书，学信网无法查询的，要求提供证书复印件和其他佐证材料（如毕业院校、人社部门等颁发机构或监管机构等单位出具的证明）作为得分的依据（若为境外留学学历，无需提供学信网查询记录，需提供教育部留学服务中心出具的学历学位认证书）。</p> <p>（3）以上资料均要求提供复印件，加盖投标人公章。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律不得分。投标人提供虚假材料的，将做无效投标处理，涉嫌存在违法违规行为的，依法报主管部门处理处罚。</p>		
<b>三、技术部分（40分）</b>				
1	设计思路	<p>（一）评审内容： 投标人对项目提出策划思路和宣传思路。包括但不限于以下内容： 1. 对本项目策展目的、背景和需求的解读； 2. 本项目后期宣传的思路策略； 3. 根据本项目思路提交策展设计文件。</p> <p>（二）评分标准： 满足以上3点得6分，满足以上任意2点得4分，满足任意1点得2分，未满足不得分。在此基础上，评委根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审： 优：对项目制作解读、后期宣传思路、总体规划非常清楚合理、落地实施强的，得9分； 良：对项目制作解读、后期宣传思路、总体规划较清楚合理，可落地实施的得5分； 中：对项目制作解读、后期宣传思路、总体规划基本合理的，落地实施基本可行的得2分； 差：对项目制作解读、后期宣传思路、总体规划不完整、落地实施操作性弱的，不得分。</p>	15	评审委员打分
2	整体定位	<p>（一）评审内容： 投标人对项目提出整体定位。包括但不限于以下内容： 1. 项目的整体定位； 2. 项目的策展主题、表现形式与前海及香港的相关性；</p>	10	评审委员打分

		<p>3. 项目配套宣传方案。</p> <p>(二) 评分标准:</p> <p>满足以上 3 点得 3 分, 满足以上 2 点得 2 分, 满足以上任意 1 点得 1 分, 未满足不得分。在此基础上, 评委根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审:</p> <p>优: 项目的整体定位和创新理念非常精准有特色、制作风格和表现形式非常丰富显著, 配套宣传方案具体、全面、有效的, 得 7 分;</p> <p>良: 项目的整体定位和创新理念较精准有特色, 制作风格和表现形式较丰富显著, 配套宣传方案较具体、全面、有效的, 得 4 分;</p> <p>中: 项目的整体定位和创新理念基本准确不能突出特色, 制作风格和表现形式不够丰富显著, 配套宣传方案不够具体、全面、有效的, 得 1 分;</p> <p>差: 项目的整体定位和创新理念没有特色, 制作风格和表现形式单一苍白, 配套宣传方案不具体、全面、有效的, 不得分。</p>		
3	质量(完成时间、安全、环保)保障措施及方案	<p>(一) 评审内容:</p> <p>1. 提供项目进度安排表;</p> <p>2. 提供质量保障措​​施方案。</p> <p>(二) 评审标准:</p> <p>满足以上两项要求得 2 分, 满足以上一项要求得 1 分, 其它情况不得分。</p> <p>在此基础上, 专家根据各供应商的具体响应内容进一步评审, 评审为优(方案内容针对性强, 全面具体, 且科学合理可操作性强)的加 3 分; 评审为良(方案内容措施针对性较强, 较全面具体, 科学合理可操作性较好)的加 2 分; 评审为中(针对性一般, 合理及可操作性一般)的加 1 分;</p> <p>评价为差(总体方案无特点, 方案较差)不得分。</p>	5	
4	违约承诺	<p>(一) 评审内容:</p> <p>1. 提供项目团队人员名单;</p> <p>2. 提供完善的保障体系及售后服务。</p> <p>(二) 评审标准:</p> <p>满足以上两项要求得 2 分, 满足以上一项要求得 1 分, 其它情况不得分。</p> <p>在此基础上, 专家根据各供应商的具体响应内容进一步评审, 评审为优(方案内容针对性强, 全面具体, 且科学合理可操作性强)的加 3 分; 评审为良(方案内容措施针对性较强, 较全面</p>	5	评审委员打分

		<p>具体，科学合理可操作性较好）的加 2 分；          评审为中（针对性一般，合理及可操作性一般）的加 1 分；          评价为差（总体方案无特点，方案较差）不得分。</p>		
5	服务响应	<p>提供内容修改更新服务，响应时间不超过 24 小时。提供包括以上内容的承诺函（格式自拟）加盖投标人公章得满分，未提供或承诺内容不满足不得分。</p>	5	评审委员打分

第七章 附件（投标文件格式）

1. 投标文件密封袋/封面参考

# 投 标 文 件

正本

副本

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_（加盖公章）

投标人地址： \_\_\_\_\_

法定代表人/被授权人： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

**【年月日时分之前不得启封。】**

## 2. 投标文件—目录

### (一) 价格部分

- (1) 投标一览表;
- (2) 分项报价明细表;

### (二) 商务部分

- (1) 投标函;
- (2) 营业执照【其他组织提供《事业单位法人证书》或《民办非企业单位登记证书》】及税务登记册证副本复印件(加盖投标人公章,若提供的营业执照为三证合一,则税务登记证可不单独提供)、资格要求的其他证明文件;
- (3) 关于资格的声明函;
- (4) 法人代表证明书及身份证明;
- (5) 法定代表人授权书及身份证明;
- (6) 投标人简介;
- (7) 综合实力;
- (8) 项目团队成员;
- (9) 企业诚信;
- (10) 投标人认为有必要提供的其他材料。

### (三) 技术部分

- (1) 用户需求响应表;
- (2) 实质性条款响应情况表;
- (3) 设计思路;
- (4) 整体定位;
- (5) 质量(完成时间、安全、环保)保障措施及方案;
- (6) 违约承诺;
- (7) 服务响应;
- (8) 投标人认为有必要提供的其他材料。

(一) 价格部分

(1) 投标一览表：

投标一览表

投标供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

项目名称	投标价 (人民币)	备注

投标供应商授权代表：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

(2) 分项报价明细表:

### 分项报价清单

投标供应商名称: (公章) \_\_\_\_\_

招标编号: \_\_\_\_\_

序号	项目名称、内容	单位	数量(工作量)	单价	总价
报价合计					

投标供应商授权代表: \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_

(二) 商务部分

(1) 投标函：

投标响应书

致：\_\_\_\_\_

根据贵方为\_\_\_\_\_项目采购的邀请\_\_\_\_\_（招标文件编号\_\_\_\_\_），签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商方名称、地址）提交一份正本四份副本投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 供应商方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 供应商方已详细审查全部投标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 与本投标项目有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标供应商授权代表、职务（印刷体）：\_\_\_\_\_

投标供应商名称：\_\_\_\_\_

（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标供应商授权代表：\_\_\_\_\_

- (2) 营业执照【其他组织提供《事业单位法人证书》或《民办非企业单位登记证书》】及税务登记册证副本复印件(加盖投标人公章,若提供的营业执照为三证合一,则税务登记证可不单独提供)、资格要求的其他证明文件;

(3) 关于资格的声明函；

### 关于资格的声明函

盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）：

（投标人名称）参与了（项目名称、招标编号）的投标，现已认真核实了投标文件资格部分的全部资料，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部资格投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

特此承诺！

投标供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

(4) 法人代表证明书及身份证明;

### 法定代表人证明书

\_\_\_\_\_同志, 现任我单位职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期:                      有效日期:                      单位:

附: 代表人性别:      年龄:                      身份证号码:

营业执照号码:                      经济性质:

主营(产):

兼营(产):

进口物品经营许可证号码:

主营:

兼营:

说明: 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚, 涂改无效, 不得转让、买卖。

投标供应商名称(盖章):

法定代表人(签字或签章):

### 附身份证正反面

--	--

(5) 法定代表人授权书及身份证明；

### 法定代表人授权书

**盐城老恩科技集团有限公司：**

本授权书声明：注册于\_\_\_\_\_（国家或地区）的\_\_\_\_\_（投标人名称）的在下面签字的\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就\_\_\_\_\_ [招标编号为：\_\_\_\_\_] 的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或签章）：

被授权人代表（签字或签章）：

**附身份证正反面**

--	--

(6) 投标人简介；

### 供应商基本情况一览表

1. 名称及概况：

(1) 供应商名称： \_\_\_\_\_

(2) 地址： \_\_\_\_\_

    邮政编码： \_\_\_\_\_

    电话号码： \_\_\_\_\_

    传真号码： \_\_\_\_\_

(3) 成立和 / 或注册日期： \_\_\_\_\_

(4) 法人代表： \_\_\_\_\_

(5) 开户银行： \_\_\_\_\_

(6) 开户账号： \_\_\_\_\_

(7) 注册资金： \_\_\_\_\_

(8) 近两年财务基本情况

    ①货币资金期末数： \_\_\_\_\_

    ②年营业总额（值）： \_\_\_\_\_

    ③资产负债率： \_\_\_\_\_

    ④销售利润率： \_\_\_\_\_

    ⑤资本收益率： \_\_\_\_\_

(9) 项目主要联系人（姓名、职务、通讯）：

---

(10) 公司概况；

(11) 公司组织机构；

兹证明上述说明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

- (7) 综合实力
- (8) 项目团队成员；

注：以上各项请根据“招标项目评分表”中的要求自行填写并提供相应的证明材料。

(9) 企业诚信;

### 诚信承诺函

盐城赵永咨询合伙企业（有限合伙）：

我公司在参与单位的\_\_\_\_\_项目投标，我公司承诺如下：我公司在参与政府采购活动中不存在诚信相关问题且没有在主管部门相关处理措施实施期限内的情况。

\*\*公司（盖章）

2024年 月 日

注：近三年内，如投标人有任何违法违规、受惩罚和禁止、不良信用等记录，必须列明记载，并附网络截图（加盖公章）。

### (三) 技术部分

(1) 用户需求响应表；

#### 用户需求响应表

投标供应商名称：（公章）\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

据招标文件要求，我公司承诺响应如下：

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离说明（符合/正偏离/负偏离）	说明
1	本章服务需求书内容为项目正常开展的基本要求， <b>投标人必须完全响应满足招标文件“第五章 用户需求书”的全部内容，否则将导致投标无效。</b> 如投标人中标后发现不能满足招标文件“第五章 用户需求书”的，采购单位有权拒绝签订合同，一切后果由投标人承担。	我司完全响应满足招标文件“第五章 用户需求书”		

1. 若响应情况优于招标要求，应作详细说明；“偏离情况”栏中根据响应情况填写，没有达到要求的填“负偏离”，达到要求的填“符合”，优于要求的填“正偏离”。

2. 填写说明：“投标文件响应”栏投标人必须完全响应满足，请投标人于“投标文件响应”栏中填写“**我司完全响应满足招标文件“第五章 用户需求书”的全部内容**”即可；无需另行编制填写内容。

3. 请勿修改表格的格式与“招标文件要求”栏中的内容。

投标供应商授权代表：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

(2) 实质性条款响应情况表；

序号	实质性条款具体内容	投标响应	偏离情况	说明
1				
2				
3				

注：1. 上表所列各项均为不可负偏离条款，投标文件对其中任意一条不满足的将作投标无效处理。

2. “投标响应”一栏应当详细填写投标人自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招实质性条款具体内容。

3. “偏离情况”一栏应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”表示“投标响应优于实质性条款具体内容要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足实质性条款具体内容要求”，“无偏离”表示“投标响应与实质性条款具体内容要求一致”。

4. 评审委员会有权对投标响应情况作出判断（作出评审结论）。

5. 实质性响应条款“投标响应”与投标文件其它内容冲突的，以实质性响应条款“投标响应”为准。

投标单位（盖公章）：

日期： 年 月 日

(3) 设计思路；

(4) 整体定位；

(5) 质量（完成时间、安全、环保）保障措施及方案；

(6) 违约承诺

(7) 服务响应；

(8) 投标人认为有必要提供的其他材料。